**VIZAT DIRECTOR,**

**FIȘA DE (AUTO)EVALUARE**

**PENTRU OBȚINEREA GRADAȚIEI DE MERIT**

**ÎNVĂȚĂTORI/ INSTITUTORI/ PROFESORI ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR**

**Sesiunea 2021**

**( O.M.E. Nr. 3749/ 28.04.2021)**

Numele si prenumele cadrului didactic:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Funcția: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unitatea de învățământ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vechimea **efectivă** în învățământ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Gradul didactic: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Perioada evaluată **01septembrie 2015- 31 august 2020**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2015-2016 | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 |
| Calificativul obținut în ultimii 5 ani |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Criteriile generale/subcriterii | | | Documente justificative | Punctaj maxim | Punctaj autoevaluare | Punctaj evaluare | Punctaj după contestații | Pagina cu dovada din dosar |
| 1. | **Criteriul activităţilor complexe cu valoare instructiv-educativă** | | |  | **90 pct.** |  |  |  |  |
| ***a.)Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor*** | | |  | ***10 pct*.** |  |  |  |  |
| a.1.) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă. | | | Adeverințe de progres școlar eliberate de unitatea școlară | 4 pct. |  |  |  |  |
| a.2.) Rezultate deosebite obținute la evaluările naționale, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare. | | | Adeverințe  Copie Raport sintetic Evnat 2, 4  Alte dovezi statistice | 3 pct. |  |  |  |  |
| a.3.) Rezultate deosebite în activități specifice în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară şi în remedierea limbajului si comunicării cu impact în integrarea şcolară şi socială a copilului | | | Decizii/ parteneriate cu factorii implicați în reducerea abandonului/ creșterea frecvenței/ procesului de incluziune | 3 pct. |  |  |  |  |
| ***b.)*** ***Rezultate deosebite obţinute în pregătirea elevilor din categorii dezavantajate ( elevi cu cerinţe educaţionale speciale din învăţământul special integrați în învăţământul de masă, copii din familii monoparentale, copii în plasament, copii din comunităţi sărace/comunităţi izolate, părinţi plecaţi în străinătate, copii şcolarizaţi la domiciliu sau în spital, copii cu HIV*** | | |  | ***12 pct.*** |  |  |  |  |
| b.1.) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă | | | Documente justificative eliberate de CJRAE/ Adeverințe eliberate de unitatea școlară certificate de profesorul consilier din cabinete de asistență psihopedagogică | 6 pct. |  |  |  |  |
| b.2.) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor care provin din comunităţi sărace/comunităţi izolate, părinţi plecaţi în străinătate, familii monoparentale, crescuți de rude, proveniți din plasament, școlarizați la domiciliu sau în spital, copii cu HIV | | | Decizie care atestă școlarizarea la domiciliu/ spital | 6 pct. |  |  |  |  |
| ***c) Inițierea şi/sau aplicarea clasă a unor metode, procedee şi tehnici de abordare a predării-învăţării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educaţională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experienţa sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituţii de învăţământ superior de profil sau organizaţii neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) şi/sau promovate de Ministerului Educaţiei la nivel naţional, prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee şi tehnici inovative*** | | |  | ***10 pct.*** |  |  |  |  |
| c.1.) Inițierea şi/sau aplicarea clasă a unor metode, procedee şi tehnici de abordare a predării-învăţării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educaţională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (în parteneriat cu instituţii de învăţământ superior de profil) | | | Adeverințe/Diplome/Contracte de parteneriat cu instituţii de învăţământ superior de profil /organizaţii neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu/ documente care atestă inițierea/ aplicarea procedeelor/ tehnicilor inovative preluate din cercetarea educațională de profil/diseminări mobilități/schimburi de experiență/ copie articol de presă | 2 pct. |  |  |  |  |
| c.2.) Inițierea și/sau aplicarea la clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării preluate din cercetarea educațională de profil, al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu organizaţii neguvernamentale), prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee şi tehnici inovative promovate de Ministerului Educaţiei la nivel naţional, la nivel județean | | | Adeverințe/ copii documente care atestă parteneriatul | 4 pct. |  |  |  |  |
| c.3.) Inițierea și/sau aplicarea la clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării proprii promovând procedee şi tehnici inovative | | | Adeverință eliberată de unitatea de învățământ/ alte documente justificative | 4 pct. |  |  |  |  |
| d***) Performanţe dovedite în pregătirea elevilor distinşi la olimpiade şcolare şi/sau concursuri materializate prin obţinerea premiilor I, II, III, menţiunilor/premiilor şi menţiunilor speciale la etapa judeţeană / interjudeţeană / naţională/ internaţională, incluse în programul de activităţi şi în calendarul inspectoratului şcolar/ Ministerului Educaţiei*** | | |  | ***7 pct.*** |  |  |  |  |
| d.1. ) Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la olimpiade școlare / concursuri , **altele decât cele cultural-artistice**, materializate prin obținerea premiilor I, II, III și a mențiunilor speciale la etapa zonală/ județeană | | | Diplome elevi/ premii elevi | 3 pct. |  |  |  |  |
| d.2. ) Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la olimpiade școlare / concursuri, , altele decât cele cultural-artistice , materializate prin obținerea premiilor I, II, III și a mențiunilor la etapa interjudețeană/ regională/ națională/ internațională, incluse în programul de activități și în calendarul M.E.C. ( C.A.E.R./ C.A.E.N.) | | | Diplome elevi/ premii elevi/ tabel cu rezultate/ punctaje premii cu precizarea numelui cadrului didactic | 3 pct. |  |  |  |  |
| d.3. ) Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la concursuri **cultural-artistice** , materializate prin obținerea premiilor I, II, III și a mențiunilor speciale / mențiunilor de participare | | | Diplome elevi/ premii elevi cu menționarea cadrului didactic | 1pct. |  |  |  |  |
| e) Rezultate deosebite obținute în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, certificate de inspectorul de specialitate/organizația coordonatoare, și/sau rezultate deosebite obținute cu elevii cu cerințe educaționale speciale cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unităţii de învăţământ/inspectorul de specialitate sau directorul centrului județean de resurse şi asistenţă educaţională/Centrului de Resurse şi Asistenţă Educaţională | | | Diplome/ premii/ atestate care să certifice elevi cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare | 10 pct. |  |  |  |  |
| f.) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/M.E.C. | | |  | 8 pct. |  |  |  |  |
| f.1.) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile școlare cuprinse în CAEJ/CAER/CAEN/ avizate de M.E.C., etapele județene, interjudețene, naționale și internaționale | | | Decizii /Adeverințe | 5 pct. |  |  |  |  |
| f.2.) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la **concursurile cultural- artistice**, etapele județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/M.E.C. | | | Adeverințe/ alte documente justificative | 3 pct. |  |  |  |  |
| g) Implicare în activitatea de tratare diferențiată a elevilor din grupele/clasele cu regim simultan/alternative educaționale și/sau în implementarea activităților de învățare remedială/ activități de cerc / de performanță | | | Adeverințe/planificarea cercurilor/ tabel cu elevii participanți la activități | 12 pct. |  |  |  |  |
| h) Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație incluzivă, educație remedială - inclusiv prin elaborarea și operaționalizarea planurilor individualizate de învățare, educație interculturală, educație pentru mișcare etc.) și/sau implicarea în implementarea programului "Școala după școală" ca activitate neremunerată, respectiv a programului "A doua șansă" | | | Copie fila din proiect cu numele , data și avizare/ ștampilă  Copie decizie unitate de învățământ privind implicarea în implementarea programului "Școala după școală" ca activitate neremunerată, respectiv a programului "A doua șansă" | 10 pct. |  |  |  |  |
| ***i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de M.E.C., sau la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale, care are învățământ cu predare în limba maternă, sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate\*)*** | | |  | ***11 pct.*** |  |  |  |  |
| i.1) | Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate M.E.C. | | Coperta/ Pagina cu autorul/autorii | 9 pct. |  |  |  |  |
| i.2) | Autor/coautor un proiect de manual școlar OM nr. 5.645/2017 | | Coperta/ Pagina cu autorul/autorii | 9 pct. |  |  |  |  |
| i.3) | Traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale | | Coperta/ Pagina cu autorul/autorii | 6 pct. |  |  |  |  |
| i.4) | Elaborarea de auxiliare curriculare cu ISBN | | Coperta/ Pagina cu autorul/autorii | 8 pct. |  |  |  |  |
| ***i.5)*** | ***Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/mijloace de învățământ*** | |  | ***4 pct.*** |  |  |  |  |
|  | i.5.1) Resursă educațională publicată în format electronic pe platforma educațională destinată elevilor/mijloace de învățământ de la nivelul inspectoratului școlar ( RED) | | Adeverință inspector de specialitate/ Adeverință de la responsabilul de cerc pedagogic | 1 pct. |  |  |  |  |
| i.5.2) Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/mijloace de învățământ de nivel național/ internațional | | Dovadă/ Dovezi de publicare | 3 pct. |  |  |  |  |
| **2.** | **Performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional** | | |  | **40 pct.** |  |  |  |  |
| a) Contribuția la implementarea reformei curriculare la nivel național, elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național | | | Coperta/ Pagina cu autorul/autorii programei școlare, adeverință regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național | 5 pct. |  |  |  |  |
| b) Elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare (inclusiv cele pentru discipline opționale noi), proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel județean și local avizate de inspectoratul școlar | | | Coperta/ Pagina cu autorul/autorii programei școlare, adeverință regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu | 2 pct. |  |  |  |  |
| c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, auxiliare, suporturi de curs avizate de M.E.C., articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN | | | Coperta/ pagina care certifică numele autorului din îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de M.E.C., articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN | 5 pct. |  |  |  |  |
| d) Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de M.E.C. | | |  | 4 pct. |  |  |  |  |
| d.1.) Realizarea/participarea la realizarea de softuri/ materiale didactice educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de M.E.C.,( publicate în cadrul proiectului CRED/ EVRO, etc. ) | | | Adeverință M.E.C./ atestat soft/ pagina cu datele de realizare/ înregistrare/ utilizare | 2 pct. |  |  |  |  |
| d.2.) Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar utilizate în activitatea de predare online | | | Adeverință unitate de învățământ / atestat soft/ pagina cu datele de realizare/ înregistrare/ utilizare | 2 pct. |  |  |  |  |
| e) Activitatea de mentorat, de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice de la nivelul județului în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează activitățile de formare / mentorat/ susținute în cadrul Cercului pedagogic de la nivel județean, care răspund cerinței) | | |  | 5 pct. |  |  |  |  |
| e.1.)Activitatea de mentorat, de formator în formarea continuă a personalului din învățământ în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți | | | Contracte/ Adeverințe mentor/ formator | 3 pct. |  |  |  |  |
| e.2.)Activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice de la nivelul județului în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează activitățile de formare /îndrumare/ susținute în cadrul Cercului pedagogic de la nivel județean, care răspund cerinței) | | | Adeverințe certificate de responsabilul de cerc | 2 pct. |  |  |  |  |
| f) Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de sănătate și securitate în muncă, comisii PSI și situații de urgență, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional | | | Decizii/ adeverințe | 4 pct. |  |  |  |  |
| g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul de specialitate / de inspectorul școlar general | | | Adeverință/ Adeverințe | 4 pct. |  |  |  |  |
| h) Activitate desfășurată, la solicitarea M.E.C., în cadrul Comisiei Naționale de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupul de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative sau al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al M.E.C., în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, activitatea de evaluator de manuale școlare/auxiliare didactice/mijloace de învățământ/resurse educaționale deschise/portofolii pentru Corpul Național de Experți în Management Educațional | | |  | 10 pct. |  |  |  |  |
| h.1.) Activitate desfășurată, la solicitarea M.E.C., în cadrul Comisiei Naționale de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupul de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative sau al unor comisii de evaluare/ titularizare constituite la nivel național/al M.E.C., activitatea de evaluator de manuale școlare/auxiliare didactice/mijloace de învățământ/resurse educaționale deschise/portofolii pentru Corpul Național de Experți în Management Educațional | | | Decizii/ Adeverințe | 4 pct. |  |  |  |  |
| h.2.) Activitate desfășurată în calitate de reprezentant desemnat în comisiile naționale de organizare și desfășurare al evaluărilor naționale la clasele 2,4/ simulărilor evaluărilor naționale/ simulare bacalaureat / concursul județean/ concursul din unitatea de învățământ de ocupare de posturi didactice | | | Decizie/ Adeverință | 6 pct. |  |  |  |  |
| i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică | | | Adeverință/ Adeverințe/ Diplomă de participare | 1 pct. |  |  |  |  |
| 3. | **Activități extracurriculare și implicarea în proiecte (inclusiv proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare)/programe de formare profesională** | | |  | **15 pct.** |  |  |  |  |
| ***a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională\*\*)*** | | |  | ***5 pct.*** |  |  |  |  |
| a.1) | | Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională | Adeverință/ Adeverințe  Decizie/ Decizii | 5 pct. |  |  |  |  |
| a.2) | | Participare la proiecte/programe de formare profesională | Adeverință/ Adeverințe/ Atestat/ Atestate | 3 pct. |  |  |  |  |
| ***b) Implementare/coordonare/participare la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare și care sunt relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii sau pentru dezvoltarea personală a preșcolarilor/elevilor profesională\*\*\*)*** | | |  | ***5 pct.*** |  |  |  |  |
| b.1) | | Implementare/coordonare proiecte | Adeverință/ Adeverințe/ Atestat/ Atestate | 5 pct. |  |  |  |  |
| b.2) | | Participare la proiecte | Adeverință/ Adeverințe participare/ Protocol parteneriat/ Protocol colaborare | 3 pct. |  |  |  |  |
| c) Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc. | | | Adeverință/ Adeverințe/ Atestat/ Atestate | 3 pct. |  |  |  |  |
| d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare | | | Adeverință/ Adeverințe/ Diplomă/ Diplome/ Atestat/ Atestate | 2 pct. |  |  |  |  |
| **4** | **Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională** | | |  | **5 pct.** |  |  |  |  |
| a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare | | | Orice document justificativ care demonstrează atragerea de fonduri pentru proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă | 2 pct. |  |  |  |  |
| b) Existența unui progres semnificativ în privința dotării spațiilor unității de învățământ, a mijloacelor de învățământ și a altor resurse educaționale, conform nevoilor comunității școlare (beneficiari ai educației, cadre didactice și personal administrativ) și țintelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională | | | Documente de sponsorizare/ mecenat | 2 pct. |  |  |  |  |
| c) Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/local/județean/național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator | | | Adeverință/ Adeverințe/ Decizie/ Decizii/ Acord/ Acorduri de parteneriat | 1 pct. |  |  |  |  |
|  | **PUNCTAJ TOTAL** | | |  | **150 pct.** |  |  |  |  |

\* La punctul 1.i), în situaţia în care suma punctajelor acordate la subcriteriile i.1) - i.5) este mai mare de 11 puncte, se acordă punctajul maxim de 11 puncte.

\*\* La punctul 3.a), în situaţia în care suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1) - a.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

\*\*\* La punctul 3.b), în situaţia în care suma punctajelor acordate la subcriteriile b.1) - b.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

**NOTĂ**

1**. Dosarul** cuprinde documentele prevăzute la art. 9 alin. (2) din metodologie, numerotate pe fiecare pagină și consemnate în opis. Documentele din dosar **nu** se introduc în folii de plastic, **nu** se leagă cu spirală, ci **se pun într-un dosar /biblioraft**.

**Dosarul cuprinde:**

a) OPISUL dosarului, în două exemplare, dintre care unul se restituie candidatului, cu semnătura sa și a conducerii unității de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente;

b) cererea-tip, elaborată de inspectoratul școlar, în care candidatul își precizează opțiunea;

c) adeverință/adeverințe cu calificativele din anii școlari evaluați;

d) adeverință de vechime în învățământ;

e) fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit ***elaborată de inspectoratul școlar***, la categoria de personal didactic la care candidează, cu punctajul completat la rubrica (auto)evaluare;

f) raportul de activitate, pentru perioada evaluată, ce trebuie să respecte ordinea criteriilor/subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare și să conțină trimiteri explicite la documentele justificative din dosar;

g) declarația pe propria răspundere, prin care candidatul confirmă că documentele depuse la dosar îi aparțin și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform Anexei nr. 4;

h) documentele justificative, grupate pe criteriile și subcriteriile din fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit elaborată de inspectoratul școlar, la categoria de personal didactic la care candidează.

**2. Pe prima copertă a dosarului/pe pagina de gardă vor fi înscrise următoarele informații:**

* numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, cu majuscule;
* unitatea de învățământ;
* postul didactic/ catedra pe care este încadrat;
* categoria de personal pentru care candidează (personal didactic de predare, disciplina \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ personal didactic de conducere/îndrumare și control).

**3.** **Candidatul are obligația**:

a) să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la:

* îndosarierea documentelor justificative;
* scrierea în opis a numerelor de pagină;
* numerotarea paginilor (pieselor) din dosar.

b) să organizeze piesele precizând, pe eticheta corespunzătoare fiecărei anexe, numărul criteriului şi al subcriteriului.

* + În cazul în care în dosarele candidaților există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea,valabilitatea,veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare(documente în original, decizii, adeverințe, liste cu participare la concursuri/olimpiade etc.).
  + Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare.
  + **DOCUMENTELE JUSTIFICATIVE VOR FI ORGANIZATE PE CRITERII, SUBCRITERII ȘI AN EVALUAT.**
* **DIPLOMELE ȘI ADEVERINȚELE VOR FI ORGANIZATE PE AN EVALUAT ȘI PE NIVEL LOCAL, JUDEȚEAN, INTERJUDEȚEAN /REGIONAL /INTERREGIONAL, NAȚIONAL ȘI INTERNAȚIONAL.**
* **SE ACCEPTĂ ȘI ALTE DOCUMENTE DOVEDITOARE ÎN CONCORDANȚĂ CU CRITERIUL RESPECTIV.**

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Candidat (nume, prenume, semnătura) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PUNCTAJ VALIDAT DE MEMBRII COMISIEI** ………………………………………………………………………………

PREȘEDINTE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SECRETAR: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MEMBRU: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

UNIUNEA SINDICALĂ TERITORIALĂ A F.S.E. „SPIRU HARET” ALBA : *NAE ANA*.........................................................................................

SINDICATUL LIBER ÎNVĂȚĂMÂNT ZONA APUSENI *: BÎRLEA NICOLAE FLORIN*.............................................................................................................................

SINDICATUL ÎNVĂȚĂMÂNT COLEGIUL NAȚIONAL „AVRAM IANCU” CÎMPENI: *CULDA OVIDIU CONSTANTIN*….........................................................

SINDICATUL LIBER ÎNVĂȚĂMÂNT BLAJ - JIDVEI: *PETRI ANA DORINA*……………………………………………………………………